



Bil- och småhusförsäkringar

Ansökan 2011

Denna handling är en Ansökan om Licens att få använda Bra Miljöval i enlighet med Licensvillkoren för nedan angiven Produkt.

Ansökan skickas till:

Naturskyddsföreningen

Box 7005

402 31 Göteborg

caroline.hopkins@naturskyddsforeningen.se

Naturskyddsföreningens anteckningar

2011:C

Ankom
Ansvarig handläggare
Ansökningsnummer
Datum för godkännande
Licensnummer

Ansökande företag (i avtalet kallad Licenstagaren)

Företagsnamn	Organisationsnummer
Firmatecknare	
Adress	
Postnummer	Postadress
Telefon kundtjänst	Fax
E-post kundtjänst	Webbplats för företaget

Företagets kontonummer

Vid eventuella återbetalningar av reglerade Licensavgifter behövs kontouppgift för företagskonto som inte är kopplat till OCR-nummer

Konto (Plusgiro eller Bankgiro)

Kontaktperson för hela Ansökan

Namn	Befattning
Telefon	E-post

Kontaktperson energi

Namn	Befattning
Telefon	E-post

Kontaktperson kapitalförvaltning

Namn	Befattning
Telefon	E-post

Kontaktperson inköp

Namn	Befattning
Telefon	E-post

Revisor

Namn	Företag
Telefon	E-post

Licensen

- ska gälla från datum för utfärdande
- ska INTE gälla från datum för utfärdande utan tidigast från _____

Licenstagaren

- 1) garanterar härmed att all den information som lämnas till Svenska Naturskyddsföreningen i Ansökan är korrekt,
- 2) garanterar härmed att Licenstagaren äger full rätt och oinskränkt rätt att föfoga över Produkten i den utsträckning som krävs för fullgörande av Licensvillkoren,
- 3) förpliktigar sig att följa Licensvillkoren och att erlagga Ansökningsavgift,
- 4) accepterar att Ansökningsavgiften inte återbetalas,
- 5) förpliktigar sig att inte marknadsföra eller sälja Produkten med Bra Miljöval innan Licens har beviljats,
- 6) accepterar att de vid var tid gällande praxisdokumenterna utgivna av Svenska Naturskyddsföreningen ska vara vägledande för tolkningen av Kriterierna samt Licensvillkoren.

Genom att underteckna Ansökan intygar Licenstagaren att densamma tagit del av och godkänt ovanstående punkter samt nedan angivna handlingar:

- Ansökan Bil- och småhusförsäkringar 2011:C
- Allmänna villkor 2011-04-07
- Särskilda villkor Bil- och småhusförsäkringar 2011-04-07
- Kriterier Bil- och småhusförsäkringar 2011:3
- Förlaga Bra Miljöval – användning av märket Bra Miljöval
- Praxisdokument Bil- och småhusförsäkringar

Undantag: Om Ansökan gäller en ändring av en Produkt märkt med Bra Miljöval gäller de förut undertecknade Licensvillkoren

Ort och datum

Företagets firmatecknare

Namnförtydligande

A UPPGIFTER OM PRODUKTEN

A.1 Ansökan gäller

- Ny produkt
- Småhusförsäkring
 - Bilförsäkring

Produktens benämning. Hur beskrivs Produkten i ert utbud?

--

- Ändring i produkt

Licenstagare	Licensnummer
--------------	--------------

- Ändrat innehåll avseende
- Utökning av antalet försäkringar
- Byte eller tillägg av leverantör av
- Ändring av benämning
- Annan ändring

Förtydliga kortfattat

- Ändrad Licenstagare

Detta är en Ansökan för en tidigare godkänd Produkt.

- Kopia på överlåtelsehandling eller annat som styrker överlåtelsen bifogas Ansökan.

Tidigare Licenstagare	Licensnummer
Ny Licenstagare	

- Ändring av Licenstagaren firmanamn

Tidigare firmanamn	Licensnummer
Nytt firmanamn	

Sammanslagning av två eller fler Licenstagare

Tidigare Licenstagare	Ny Licenstagare
Tidigare Licenstagare	Ny Licenstagare
Tidigare Licenstagare	Ny Licenstagare

Ändring av licenstagare inom samma koncern

Tidigare Licenstagare	Ny Licenstagares firmanamn
-----------------------	----------------------------

A.2 Grund för ansökningsavgiftens storlek

Licenstagarens omsättning

Prognostiserad omsättning på Produkten

A.3 Övriga kommentarer

Plats för kommentarer eller förtydliganden rörande Produkten och Ansökan

B FÖRETAGSKRAV

B.1 Miljöpolicy (1.1.1)

Företaget har en miljöpolicy som omfattar upphandling, energi, kemikalier och substitutionsprincipen. Bifogas per e-post

B.2 Miljömärkta kontorsvaror (1.1.2)

Ange leverantörer av varor och hur stor andel som är miljömärkt

Kaffe

Leverantör	Miljömärkt andel
------------	------------------

Te

Leverantör	Miljömärkt andel
------------	------------------

Mjukpapper (torkpapper, toalettpapper, hushållspapper mm)

Leverantör	Miljömärkt andel
------------	------------------

Kontorspapper

Leverantör	Miljömärkt andel
------------	------------------

Kemiska produkter (tvål, diskmedel, rengöringsmedel mm)

Leverantör	Miljömärkt andel
------------	------------------

B.3 Engångsprodukter (1.1.3)

Ange vilken engångsprodukt ni väljer att ta bort kommande år och året därefter, samt vad produkten ersätts med

Muggar

Ersättningsår	Ersättningsprodukt
---------------	--------------------

Glas

Ersättningsår	Ersättningsprodukt
---------------	--------------------

Skrivartoners

Ersättningsår	Ersättningsprodukt
---------------	--------------------

Buteljerat vatten

Ersättningsår	Ersättningsprodukt
---------------	--------------------

- Pappershanddukar (ersätta med exempelvis tyghanddukar till anställd personal)

Ersättningsår	Ersättningsprodukt
---------------	--------------------

- Övrig produkt: _____

Ersättningsår	Ersättningsprodukt
---------------	--------------------

B.4 Utbildning av personal (1.1.4)

- Plan för hur personal utbildas i vad märkning med Bra Miljöval innebär i deras del av verksamheten bifogas per e-post, utbildningen ska vara inplanerad och påbörjad inom ett år från det att Licens beviljats.
- Personal som har kontakt med försäkringstagare har fått utbildning i vad miljömärkningen ställer för krav och varför.

B.5 Elanvändning (1.2.1)

- Kopia på elavtal som visar att inköpt el är märkt med Bra Miljöval bifogas per e-post

B.6 Energiinventering (1.2.2), avser föregående års förbrukning, år: _____

Lokal A

Kontorslokalens plats/funktion	Kontorslokalens yta
Elanvändning per år i kWh	Kostnad elanvändning
Värmeanvändning per år i kWh	Kostnad värmeanvändning
Kylanvändning per år i kWh	Kostnad kylanvändning

Lokal B

Kontorslokalens plats/funktion	Kontorslokalens yta
Elanvändning per år i kWh	Kostnad elanvändning
Värmeanvändning per år i kWh	Kostnad värmeanvändning
Kylanvändning per år i kWh	Kostnad kylanvändning

Lokal C

Kontorslokalens plats/funktion	Kontorslokalens yta
Elanvändning per år i kWh	Kostnad elanvändning
Värmeanvändning per år i kWh	Kostnad värmeanvändning
Kylanvändning per år i kWh	Kostnad kylanvändning

Lokal D

Kontorslokalens plats/funktion	Kontorslokalens yta
Elanvändning per år i kWh	Kostnad elanvändning
Värmeanvändning per år i kWh	Kostnad värmeanvändning
Kylanvändning per år i kWh	Kostnad kylanvändning

Eventuellt eget inköpt bränsle

Typ och mängd

B.7 Energiåtgärder hos Licenstagaren (1.2.3)

- Mål och åtgärdsplan enligt Naturskyddsföreningens *Energieffektiviseringsmall - licensstagare* bifogas per e-post

B.8 Sparsam körning (1.2.4)

- Plan för hur personal som kör bil mer än 1 500 mil/år för Licenstagarens räkning ska utbildas i sparsam körning bifogas per e-post, utbildningen ska vara inplanerad och påbörjad inom ett år från det att Licens beviljats

B.9 Resepolicy (1.2.5)

- Resepolicy och handlingsplan för att minska antalet resor och välja de mest miljöeffektiva alternativen bifogas per e-post

B.10 Godstransporter (1.2.6)

Ange leverantörer med flest anlöp till Licenstagarens kontor

Leverantör	Leveranssätt
Leverantör	Leveranssätt
Leverantör	Leveranssätt

- Plan för säkerställande av att inleveranser till Licenstagarens kontor inom två år från beviljad Licens sker med fordon miljöklass Euro 4 eller bättre bifogas per e-post

C FÖRVALTNING AV FÖRSÄKRINGSKAPITALET

C.1 Förvaltning av försäkringskapitalet (2.1)

- Redovisa principer och system (eventuella leverantörer) för uppföljning av kvalitet och prestationer för det negativa och positiva urvalet, samt praxis i bilaga som bifogas per e-post

Ange publik webbsida där princip, organisation, kontrollsystem, ställningstagande och aktuellt innehav av alla värdepapper visas

Licenstagaren utesluter företag som tillverkar, säljer, levererar till, utnyttjar eller stödjer företag inom följande industrier:

- Vapen
- Alkohol
- Tobak
- Pornografi
- Kolkraft
- Kärnkraft
- Uran

C.2 Kapitalförvaltning i fastigheter (2.2)

- Kopior på elavtal som visar att driftsel i Licenstagarens fastigheter är märkt med Bra Miljöval bifogas per e-post

D KRAV PÅ FÖRSÄKRINGSOBJEKTET OCH RELATIONEN TILL FÖRSÄKRINGSTAGAREN

D.1 Information om Produkterna (3.1.1)

Ange publik webbsida där Produkterna och miljömärkningen kommer att presenteras när Licens ingåtts

D.2 Resurser och information om Produkterna (3.1.2)

Ange beräknad kostnad för information om försäkringar märkta med Bra Miljöval

Ange beräknad kostnad för samlade informationsinsatser

D.3 Information om Bra Miljöval till försäkringstagare (3.1.3)

Plan för information om Produkterna till nya försäkringstagare bifogas per e-post:

- som förklarar vad Bra Miljöval Bil- och småhusförsäkringar innebär
- som ger konkreta miljöråd anpassade till det försäkrade objektet

D.4 Information om hållbar livsstil (3.1.4)

- Årliga informationsinsatser till försäkringstagare med råd om hållbar livsstil kommer att genomföras

D.5 Energiåtgärder hos försäkringstagarna (3.1.5)

- Plan för hur Licensstagaren systematiskt arbetar för effektivisering av energianvändningen hos försäkringstagaren utifrån *Energieffektiviseringsmall – försäkringstagare*, bifogas per e-post

D.6 Förebyggande av skador (3.1.6)

- Plan för hur Licensstagaren förebygger skador hos försäkringstagare med miljömärkta försäkringar, innefattar mål, metod och resultat, bifogas per e-post

E KRAV PÅ SKADEREGLERING

E.1 Avtal med leverantörer som utför skadereglering (4.1.1)

- Bifoga lista över samtliga leverantörer samt kontaktperson för dessa per e-post. Ange om de har EMAS- eller ISO 14001-certifiering eller är miljödiplomerade

Avtal för småhus och bil

- Bifoga mall för avtal per e-post. Avtalet ska innehålla krav på att:
- leverantören har aktuell miljöperm (4.2.1)
 - Naturskyddsföreningen har tillåtelse att utföra oanmälda kontroller (4.1.1)
 - personal som har kontakt med försäkringstagare och utför uppgifter som relaterar till Kriterierna utbildas i Bra Miljöval Bil- och småhusförsäkringar inom ett år från det att Licens beviljats (Licensstagaren är ansvarig för att utbildningen genomförs) (4.2.2)

Avtal för bil

- Avlopp utan oljeavskiljare är igensatta (4.3.1)
- Slipdamm från lack, plåt och plast avskiljs och lagras som farligt avfall. (4.3.2)
- Uppställning av bilar, skrot, avfall, demontering och rengöring sker på tätt golv med oljeavskiljare eller på asfalt. (4.3.3)
- Hantering av miljöfarliga ämnen och komponenter ska ske så att negativ miljöpåverkan undviks. (4.3.4)
 - Spillolja ska uppsamlas och levereras till anläggning godkänd för destruering av miljöfarliga ämnen,
 - Vid demontering tas miljöfarliga ämnen ut före fragmentering,
 - Delar för återbruk lagras på säkert sätt,
 - Lagring sker invallat,
 - Tydlig uppmärkning sker,
 - Spillrisk förebyggs,
 - Miljöfarligt avfall blandas ej med annat avfall,
 - Farligt avfall får endast transporteras av någon med tillstånd för detta.

E.2 Miljöbilsanvändning vid inspektion av skada (4.1.2)

- Plan för hur miljöbilsanvändning ska införas inom två år från det att Licens beviljats bifogas per e-post

E.3 Återbruk (4.1.3)

- Redogörelse för system samt uppföljningssystem för att gynna återbruk bifogas per e-post

Bil

Totalt antal bilreparationer föregående år, år _____

Antal reparationer där återbruksmaterial ingick föregående år, år _____

Småhus

Totalt antal småhusreparationer föregående år, år _____

Antal reparationer där återbruksmaterial ingick föregående år, år _____

E.4 Substitutionsprincipen (4.1.4)

Substitutionsprincipen ska tillämpats för:

Bilar:

- Däck
- Olja
- Smörjmedel
- Hydraulolja
- Färg
- Lim

Småhus:

- Golvbeläggning
- Lim
- Avjämningsmassor och spackel
- Byggskivor
- Isolering
- Färg
- Fogmassor
- Fäst- och fogmassa samt tätskikt för kakel, sten och klinker
- Trävaror

E.5 Typfall för miljövinster (4.1.5)

- Redovisa fyra vanligt förekommande typer av skadereglering där tydliga miljövinster kan göras, bifogas per e-post

E.6 Ersättningsbil (4.3.5)

- Ersättningsbil finns i avtal med alla försäkringstagare
- Ersättningsbil finns i avtal med vissa försäkringstagare
- Om avtal enligt ovan finns tillhandahåller Licenstagaren endast miljöbil och motsvarande värde erbjuds också för att kunna användas till kollektivtrafikbiljetter eller presentkort hos cykelverkstad/affär

BILAGOR SOM SKA BIFOGAS ANSÖKAN PER E-POST

- B1 Miljöpolicy
- B4 Utbildning av personal
- B5 Elanvändning, kopia på elavtal
- B7 Energiåtgärder hos Licenstagaren
- B8 Sparsam körning
- B9 Resepolicy
- B10 Godstransporter
- C1 Förvaltning försäkringskapitalet
- C2 Kapitalförvaltning i fastigheter, kopia på elavtal
- D3 Information om Produkterna till nya försäkringstagare
- D5 Energiåtgärder hos försäkringstagarna
- D6 Förebyggande av skador
- E1 Avtal med leverantörer som utför skadereglering – lista över leverantörer
- E1 Avtal med leverantörer som utför skadereglering – mall för avtal
- E2 Miljöbilsanvändning vid inspektion av skada
- E3 Återbruk
- E5 Fyra typfall