

Ordna en Klädbytdag på Sveriges största Klädbytdag den 20 april. Naturskyddsföreningens kretsar, ideella medlemmar men också bibliotek, folkhögskolor, gymnasieskolor, organisationer och företag utanför föreningen är varmt välkomna att delta.

Anpassa Klädbytdagen efter era förutsättningar och gör ett litet eller större arrangemang. Förslagen nedan är tänkta att underlätta och ge inspiration. Vi har haft lokalkretsarna i åtanke när vi skrivit instruktionen men många av de allmänna råden funkar för andra klädbytdagar. Också arrangörer utanför Naturskyddsföreningen kan beställa vårt kampanjmaterial, handledning. Vi vill ha stor spridning av Klädbytdagen runt om i landet. Berätta för oss om ni planerar ett klädbyte!

När och var: Lördag 20 april 2013

Gärna på central, välbesökt och lättillgänglig plats dit det är möjligt ta sig utan bil.

Samarbeta

- Samarbeta med t ex en gymnasieskola eller en folkhögskola. Det är toppen om många unga vill vara med och arrangera klädbytdagen. Det ger nya idéer, fler medhjälpare, stor spridning i sociala medier och mer folk till arrangemanget. Ta t ex kontakt med en lärare på design/textilutbildning och föreslå att eleverna har klädbytdagen som projekt. Det är också uppskattat att visa upp re-design eller ha en modevisning i anslutning.
- Lokal second hand-aktör t ex Myrorna eller Emmaus. Ni väljer själva. Be dem att ta hand om kläderna som blir över och fråga om lån av klädställningar, galgar och speglar.
- Studieförbundet är Naturskyddsföreningens studieförbund. Prata med dem lokalt om samarbete och att ni önskar få hjälp med praktiska saker runt Klädbytdagen.

Kampanjmaterial och handledning

Rikskansliet tar fram denna instruktion och förslag på pressmeddelande och insändarmallar.

Vi trycker ett kampanjmaterial som består av A3 affischer, foldrar, klädbrickor, In/Ut-skyltar.

Materialet kan beställas på en beställningssedel som vi sprider på webben, på Naturkontakt i veckobrev och till alla er som anmält att man tänker göra klädbytdagen. Materialet kommer att vara klart för beställning från vecka 10 och kommer att finnas som pdf på

www.naturskyddsforeningen.se/kladbytdagen

Vi hjälper er att utforma ev annonser och vi kan göra en lokal variant av affischen med beskrivning av lokala partners el dylikt. Ni får själva ombesörja och bekosta trycket för en lokalt anpassad affisch)

Uppgifter för er som arrangörer

- Ansvarar på plats på bytesdagen och bemannar evenemanget
- Kontakt med eventuella lokala aktörer
- Beslutar platsen för bytesdagen och ordnar eventuella tillstånd.
- Ordnar galgar, bord etc som kan behövas under dagen
- Sköter lokalt pressarbete, annonsering etc om sådant sker (underlag från riks).
- Meddela riks så snart ni vet när och var arrangemanget ska vara. Vi lägger in alla klädbytardagar på en gemensam webbsida och på Facebook. Ni ansvara själva för att er lokala hemsida blir uppdaterad.
- Har en ansvarig för ert event på Facebook för att sprida info på orten

Målgrupp

Frågan bör ställas för vem som klädbytet anordnas. Den främsta målgruppen för Klädbytardagen tänker vi oss ska vara tjejer och kvinnor mellan 16 och 55 år, d.v.s de som köper mest kläder. Men självklart är även killar och män en intressant målgrupp. Man kan även välja att försöka locka en annan grupp och skriva det på er lokala affisch, folder osv och på Facebook. Exempel på målgrupper kan vara:

- Barnkläder – barnprylar, leksaker
- Studenter / ungdomar vid t ex folkhögskola, universitet eller gymnasium.
- Killar och män
- Klädbyte för XL – kläder för personer med storlekar över t ex 42
- Medlemmar. Har man brist på tid eller frivilliga kan man ordna en "intern" klädbytardag i lokalkretsen där information bara går ut till medlemmar. Eller varför inte göra en fest på kvällen med knytkalas och lekar!?

Klädinlämning

Vanligt på större Klädbytardagar är att man uppmanar folk att t ex lämna in plagg mellan ex kl. 9-12 så att man har tid att hänga upp/lägga fram kläder inför eventet. Människor får sedan komma tillbaka, förslagsvis en timme senare när själva klädbytet sker. På mindre orter eller om man är många som kan ta emot kläder kan man ha inlämning och byte successivt under öppettiden.

När kunden kommer, lämnar han eller hon in **max 5 stycken plagg** vid "In"-skylten och får då en bricka för varje plagg som man byter mot nya plagg när man går därifrån. Plaggen ska granskas så att de är hela och rena och så fina att någon ska vilja byta till sig det.

Personal och medhjälpare

Tre personer är ett minimum för en Klädbytardag. För att hålla god ordning och se till så att det inte blir för många besökare i lokalen samtidigt kan det behövas många fler personer vid större arrangemang/orter. En person bör finnas vid inlämningsdisken, en vid utlämningen och en hänger upp de nya kläderna på plats. På större orter är det bra att ha flera bord för inlämning/utcheckning så inte kön blir för lång.

Försök att ragga medhjälpare tidigt. Mejla till alla medlemmar i kretsen, bjud in till en planeringsträff och fråga om de vill vara med och hjälpa till. Många vill inte planera men är

gärna funktionärer. Ni kan hämta epost-adresser på Naturkontakt. Om ni inte vet hur man gör, hör av er till oss så hjälper vi till.

Ni kan även utan kostnad registrera er krets och att ni söker volontärer till ert evenemang på www.volontarbyran.org/

Värva medlemmar!

Genom Klädbytdagen kan vi nå helt nya grupper. Medlemmarna är vår värdefullaste resurs. När vi är många som är aktiva eller stödjer föreningen blir vår röst starkare.

När besökarna checkar ut sina nya kläder är det ett perfekt tillfälle att erbjuda människor att bli medlemmar och stödja Naturskyddsföreningen.

Vi kommer att ha boken Grön Design eller Tänk om som värvningsgåva (ni anger antalet böcker ni önskar på beställningssedeln). Berätta att de just idag får den populära boken Tänk om eller Grön Design som handlar om textil, kläder och miljö om de anmäler sig som medlemmar. Vi vill helst ha medlemmar som betalar via autogiro, då får vi lägre kostnader – använd värningskort eller autogiroblocket. Medlemskap kostar 24 kr/månad för vuxen och 16 kr/månad för personer under 25 år. Helårspriser är 295 kr för vuxen och 195 kr under 25 år.

Skriv på kortet att personen fått en bok. Om någon inte vet sitt kontonummer i huvudet kan ni ringa dem på kvällen eller nästa dag och få den uppgiften.

Om böckerna inte räcker skriver ni "Vill ha Grön Design/Tänk om" på kortet så kommer den på posten till den nya medlemmen. Om ni får några böcker kvar kan ni behålla dem och användas som värningsgåva vid senare tillfälle. Skicka autogirootalongerna till Jessica (adress sista sidan).

Sykunnig med symaskin

Uppskattat och vanligt på klädbyten är att ha en symaskin och sykunnig i lokalen för att hjälpa besökarna med enklare uppläggningar eller intagningar av plagg.

Lokalen

Lokalen kan vara av olika art beroende på hur stort ni förväntar er att eventet ska bli. En konsertlokal, foajé till bio/teaterlokal, tält på ett torg, yta i en galleria eller köpcenter, skollokal eller en lokal i hyresgästföreningen är några exempel.

Utrustning och saker att tänka på

Material som behövs till Klädbytaraktiviteten är följande:

- **Klädstänger** för klänningar, skjortor, jackor och toppar. En standardstång rymmer ca 40 plagg. 2 stänger räcker för ett mindre arrangemang, 3-4 till ett medelstort med 40-100 besökare och 7-8 stycken för ett större arrangemang med över 100 besökare. Fråga om ni kan låna på second hand.
- **Galgar** anpassat efter hur många stänger ni har. Gärna både klämgalgar till kjolar och vissa toppar samt vanliga galgar till övriga plagg. Fråga om ni kan låna på second hand.
- **Bord, byråer, bänkar eller hyllor** att lägga vikta plagg på. Exempel på plagg som gör sig bra vikta är jeans, byxor, t-shirts, linnen. Bord och hyllor i olika nivåer skapar liv i lokalen.
- Minst **två bord ytterligare** behövs, ett vid inlämningen av plagg och ett vid utlämningen.

- Sköna stolar som besökare kan slå sig ner i skapar också en mysig, avspänd känsla som kan få folk att vilja stanna längre.
- **Belysningen** i lokalen kan behöva kompletteras med egna lampor för att framhäva plaggen och skapa en bra stämning.
- **Musik** kan vara trevligt att ha, antingen live musik eller via musikanläggning.
- **Trycksaker om textil** bör finnas på plats och kan beställas på beställningssedeln
- **Kretsprogram** och **värvningsvykort** vid utcheckningen av kläder
- Minst en **spiegel** behövs i närheten av en provhörna och gärna två speglar på större arrangemang
- En **provhörna** i lokalen kan skapas med hjälp av skärmar som ställs upp, ett draperi eller dylikt, men är inte nödvändigt.
- En låda eller **burk där Klädbrickor** kan läggas vid utcheckningen.
- Till Klädbytdagen behövs **skyltar** eller posters av tre varianter: en som sätts upp vid entrén, en vid disken för inlämning av plagg märkt "In" – här lämnar du in dina gamla kläder" samt en vid disken för utlämning av plagg märkt "Ut" – här löser du ut dina nya kläder". Finns att beställa från riks. På webben kommer finnas enkla skyltar A3 att skriva ut och hänga upp med info om vilka kläder det är, tex Kjolar, Herrkläder osv
- Överblivna plagg skänker ni till en **lokal second hand**, fråga i förväg om de kan komma och hämta en stund efter att det är slut.

Marknadsföring

Sätt upp affischer och lägg ut foldrar på gymnasieskolan, fritidsgården, högskolor, universitet, bibliotek, i mataffären, annonstavlor, kultur- och kommunhus eller på förskolor och idrottslokaler.

Texta tid, plats och eventuell egen info på affischen (t ex musik, fika ev målgrupp). Det kommer också att finnas en word-mall om man vill skriva ut informationen och klistra på affischen. Till foldern är det smidigt om ni fäster etiketter med lokal info så slipper ni skriva så många för hand. Hör av er om ni behöver hjälp med etiketter och vad det ska stå.

Utnyttja sociala medier!

Använd Facebook för att sprida information om Klädbytdagen! Det är den viktigaste faktorn för att få besökare till ert evenemang. Om ni inte är med på Facebook kan ni be någon som bor på orten att vara kontaktperson för er FB-sida och sprida evenemanget till sina vänner. Vi kan hjälpa er att lägga upp en eventsida på Facebook.

Informera om era Klädbytdagar på webben. Här finns en manual till kalendrarna på kretsarnas egna webbsidor.

http://www2.naturskyddsforeningen.se/upload/Foreningsdokument/Ovrigt/webbmall_aktivitetskalendarern_20100528.pdf

Ge oss info om plats, adress, tid för inlämning, tid för byte, ev kringarrangemang, samarbetspartners och uppgifter om kontaktperson. Riks har gjort en allmän Facebooksida på, finns på <https://www.facebook.com/events/363749400312289/>

Berätta för media

Tala om för lokalpressen/media att ni planerar Klädbytdagen. Det är bra att skicka ett pressmeddelande några dagar innan. Ni kommer att få ett förslag från oss i slutet av mars som ni kan anpassa. Glöm inte radio/teve och kalendrier.

Skicka också gärna en insändare någon vecka innan och be att de publicerar på Klädbytdagen. Förslag på insändare kommer i slutet av mars.

Att synas

Skylda upp så det syns på långt håll att det är Naturskyddsforeningen som är arrangör. Om ni har en banderoll är det jättebra att hänga upp den. Det finns värdinneband (gröna med Naturskyddsforeningens logga) att beställa så ni som är funktionärer syns.

Berätta hur det gick

Det är roligt och värdefullt för oss att veta hur det gick! Vi kommer att skicka ut en liten enkät med frågor om t ex antal besökare, antal plagg som bytt ägare och hur många värvningsböcker ni har delat ut. Om någon hinner ta lite bilder när det är full fart på klädbyttandet är vi jättegglada för att få dem på mejl. Vi kommer att hålla er uppdaterade via e-post den närmsta tiden. Hoppas ni får kul och lycka till!

Frågor?

Planering, råd, anmäl ert evenemang mm – kontakta:

Jessica Andréason, jessica.andreason@naturskyddsforeningen.se mobil: 0739-44 99 10

Postadress: Handla Miljövänligt-kontoret, Box 7005, 402 31 Göteborg

Sara Örberg, sara.orberg@naturskyddsforeningen.se mobil: 7068-66 57 07

kladbytdagen@naturskyddsforeningen.se

Önskemål om lokalanpassning av kampanjmaterial – kontakta informatör

Carina Grave-Müller: carina.grave-muller@naturskyddsforeningen.se tel 08-702 65 47

Frågor om Facebook – kontakta vår webbinformatör Mona Wallin,

mona.wallin@naturskyddsforeningen.se tel 08-702 65 25